



Рег. № 2104754/1752/13.10.2026 г.

РУО Добрич

Рег. № РД-33-218

от дата 14.10.2026 г.

ИЗХ. № 23/13.10.2026 г.

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя			
ДГ № 32 „Зорница“ град Добрич (име на фирмата/организацията)			 (юридически статус)
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	.010.1.01.81.41.71.31.015.	Код на икономическата дейност	1111111111111111
сфера на дейност:	Предучилищно образование		
Адрес за кореспонденция:	град Добрич, ж.к. „Строител“ до бл. 65	Лице за контакт:	д-р Марияна Димитрова
Телефон за връзка:	058/665 223	e-mail:	info-800316@edu.mon.bg

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд				
Работното място е свободно, считано от:		02.11.2026 г.	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:	от 13.10.2026 г. до 26.10.2026 г. вкл. до 14:00 ч.
Длъжност:	Учител		Код по НКПД:	.2131412151010121
Брой места:	1	от тях:	☐ разкрити за първи път	 и/или ☐ за сезонна заетост
☐ Работното място е на първичен пазар	☐ Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място			
Адрес на работното място:		град Добрич, ДГ № 32 „Зорница“, ж.к. „Строител“ до бл. 65		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	Учителят организира и провежда възпитанието, обучението, социализацията и адаптацията на децата в детската градина, в съответствие с държавния образователен стандарт по предучилищно образование и съпътстващите нормативни документи, отнасящи се до предучилищното образование.		
	Допълнителни задачи:	.....		
Трудово възнаграждение (посочете размер на предлаганото заплащане, в лева или друга валута)		х основно по щат ☐ минимално от..... максимално до..... лева/валута		
Допълнителни плащания и/или социални придобивки		.....		
Вид на договора	х трудов договор	х безсрочен	срок на изпитване	...6..... (месеци)
		☐ срочен		 (месеци)
		☐ граждански договор/ договор за личен труд		☐ служебно правоотношение
Основание за сключване на договора		чл. 67, ал. 1, т. 1 от КТ, във връзка с чл. 70 ал. 1 от КТ, уговорен в полза на работодателя		
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)		Пълно		продължителност в часове: 8.....
Режим/ начин на работа:		х сменен	☐ непрекъсваем	☐ дистанционно/ от разстояние
			☐ надомно	
Други:..... /При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/				

Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място											
Образование	x висше	x професионален бакалавър	Предучилищна педагогика, Предучилищна педагогика и чужд език, Предучилищна и начална училищна педагогика, Педагогика – всички специалности с допълнителна професионална квалификация – детски учител (специалност)								
		x бакалавър	Предучилищна педагогика, Предучилищна педагогика и чужд език, Предучилищна и начална училищна педагогика, Педагогика – всички специалности с допълнителна професионална квалификация – детски учител (специалност)								
		x магистър	Предучилищна педагогика, Предучилищна педагогика и чужд език, Предучилищна и начална училищна педагогика, Педагогика – всички специалности с допълнителна професионална квалификация – детски учител (специалност)								
	☐ професионален колеж		☐ средно		☐ основно		☐ начално		☐ без образование		
придобита професия/ квалификация:		.....									
☐ Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	 (език)		☐ говоримо		.....		документ		☐ да		
	 (език)		☐ писмено		.....		документ		☐ не		
	 (език)		☐ говоримо		.....		документ		☐ да		
	 (език)		☐ писмено		.....		документ		☐ не		
	.....		☐ говоримо		.....		документ		☐ да		
	.....		☐ писмено		.....		документ		☐ не		
x Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	.....		.....		.....		документ		☐ да		
	.....		.....		.....		документ		☐ не		
☐ Шофьорски умения, кат.	☐ A	☐ B	☐ BE	☐ C	☐ CE	☐ D	☐ DE	☐ M	☐ Ткт	☐ Ттб	☐ Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	☐ да		 (в години)		по специалността		 (в години)		☐ не		
Допълнителни умения:	☐ Икономически умения		x Комуникативност		☐ Мобилност		x Мотивация				
	x Организаторски умения		x Отговорност		☐ Предприемчивост		x Работа в екип				
	x Работоспособност		☐ Социални умения		x Творчески умения		x Технически умения				

Раздел IV. Начин на кандидатстване							
Начин на кандидатстване:	☐ чрез трудов посредник (ТП)		☐ подбор по документи/профил		☐ списък с подходящите кандидати		
			☐ директно насочване		☐ подбор чрез интервю с ТП		
			☐ предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя				
	x директно кандидатстване		x по документи		☐ по телефон	☐ със CV	☐ с мотивационно писмо
☐ друг							
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:			☐ тест		x интервю		☐ специализиран тест
			☐ практически изпит		☐ Оценка на външна организация		

Информиран съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта и на EURES Портала за професионална мобилност, https://europa.eu/eures/portal , по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 от 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.				
Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС	☐ да ☐ не	от страни извън ЕС	☐ да ☐ не	

 Приел:...../.....
 /подпис, фамилия/

Работодател:

 Mariyana
 Dimitrova
 Mladenova

 Digitally signed by
 Mariyana Dimitrova
 Mladenova
 Date: 2026.10.14
 14:39:25 +03'00'