



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на образованието и науката

Регионално управление на образованието – Добрич



ЗАПОВЕД

№ РД-06-103/24.03.2023г.

На основание на чл. 3, ал. 3, чл. 21 от Правилника за устройството и функциите на регионалните управления на образованието, чл. 112, ал. 6 от Закона за предучилищното и училищното образование /ЗПУО/, чл. 37, ал. 2, т. 2 от Наредба № 10/ 01.09.2016 г. на МОН за организация на дейностите в училищното образование

УТВЪРЖДАВАМ:

Правила за работа на експертната комисия, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от закона за предучилищното и училищното образование за преминаване ученици в самостоятелна форма на обучение в РУО – Добрич

Заповедта да се сведе до знанието на членовете на експертната комисия, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 2 от закона за предучилищното и училищното образование.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на началник-отдел ОМДК, г-н Любомир Тодоров.

Настоящата заповед отменя заповед № РД-06-347/13.08.2021 г. на началника на РУО – Добрич.

СВЕТЛАНА ВАСИЛЕВА



*Началник на Регионално управление
на образованието – Добрич*



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на образованието и науката

Регионално управление на образованието – Добрич



УТВЪРЖДАВАМ:

СВЕТЛАНА ВАСИЛЕВА

НАЧАЛНИК НА РУО-ДОБРИЧ

**ПРАВИЛА ЗА РАБОТА НА ЕКСПЕРТНАТА КОМИСИЯ, СЪГЛАСНО ЧЛ. 112,
АЛ. 1, Т. 2 ОТ ЗАКОНА ЗА ПРЕДУЧИЛИЩНОТО И УЧИЛИЩНОТО
ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ПРЕМИНАВАНЕ УЧЕНИЦИ В САМОСТОЯТЕЛНА
ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ**

Настоящите Правила са разработени на основание чл. 112, ал. 6 от Закона за предучилищното и училищното образование /ЗПУО/, чл. 37, ал. 2, т. 2 от Наредба № 10/ 01.09.2016 г. на МОН за организация на дейностите в училищното образование и чл. 21 от Правилника за устройството и функциите на регионалните управления на образованието /ПУФРУО/.

На основание чл. 12, във връзка с чл. 112, ал. 1, т. 2 и ал. 6 от Закона за предучилищното и училищното образование, самостоятелната форма на обучение се организира за учениците в задължителна училищна възраст, след решение на експертна комисия, създадена към регионалното управление на образованието, в която се включва и представител на Агенцията за социално подпомагане.

**I. РЕД ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА И НЕОБХОДИМИ
ДОКУМЕНТИ**

1. При изразено желание на родителите или ученика се подава *заявление* по образец до директора на съответното училище. Към заявлението се прилагат следните документи:

1.1. Декларация от родителите за осигурени условия за провеждане на обучението на ученика в съответствие с целите на училищното образование по чл. 5 и чл. 210, ал. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование /по образец/.

1.2. Удостоверение за последен завършен клас/ удостоверение за училищна готовност/ декларация за училищна готовност.

2. Директорът на училището внася в РУО – Добрич с входящ номер мотивирано предложение с приложени постъпилите заявления на родители за обучение на децата им в самостоятелна форма и документите към тях. В предложението е необходимо да се изрази становище за целесъобразността на СФО за конкретния ученик, както и да се посочи, че родителите са запознати с училищния учебен план, по който се обучава ученикът за съответния клас.

3. Ако заявлението и/или декларацията не са подписани от двамата родители, следва да се представи копие на документ за статуса на втория родител.

II. ДЕЙНОСТ НА ЕКСПЕРТНАТА КОМИСИЯ

1. В едномесечен срок от постъпването на предложението на директора с приложени документи в РУО – Добрич комисията провежда заседание, на което разглежда всяко постъпило заявление и след оценка на приложените към него документи се произнася с решение.

2. По преценка експертната комисия може да проведе събеседване с ученика и/или с родителите относно мотивите за избора на форма на обучение и/или по повод начина и условията, при които ще бъде осъществено обучението.

3. В случай на непредставяне на някои от изискваните документи, експертната комисия уведомява родителите чрез директора на съответното училище за установения пропуск и определя 5-дневен срок за представянето им.

4. Експертната комисия може да осъществи и посещение в дома на ученика за установяване на достоверността на декларираните обстоятелства за провеждане на обучението.

5. Решението на комисията се отразява в протокол, като с доклад председателят на експертната комисия предлага на началника на РУО – Добрич да одобри или откаже включването на ученика в задължителна училищна възраст в самостоятелна форма на обучение по чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗПУО.

6. В тридневен срок от получаването на доклада началникът на РУО – Добрич издава заповед за одобряване или отказ за включване на ученика в самостоятелна форма на обучение, като заповедта се връчва на директора на училището, а чрез него – на родителите.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на образованието и науката

Регионално управление на образованието – Добрич



7. Експертната комисия към РУО – Добрич осъществява контрол на организирането и провеждането на самостоятелната форма на обучение на ученици в задължителна училищна възраст по чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗПУО в края на всеки учебен срок, като председателят на експертната комисия към РУО-Добрич представя доклад до началника на РУО-Добрич не по-късно до 20 дни след приключване на изпитните сесии.

8. Съгласно чл. 112, ал. 5 от ЗПУО и чл. 37, ал. 9 от Наредба № 10/ 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование за учениците в самостоятелна форма на обучение по чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗПУО, които не са положили успешно в рамките на една учебна година два и повече изпита за определяне на годишна оценка по учебните предмети от училищния учебен план, продължават обучението си при спазване на изискванията на ЗПУО в друга форма на обучение, препоръчана от екипа за подкрепа за личностно развитие.

III. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТКАЗ

Със свое решение експертната комисия отказва преминаване в самостоятелна форма на обучение на ученик в задължителна училищна възраст, когато:

1. Родителят не е представил някой от изискващите се документите.
2. В резултат на проведено събеседване или при проверка на място е установено деклариране на неверни обстоятелства.
3. В мотивираното предложение директорът е изразил отрицателно становище.
4. Заявеното желание на родителите и/или мотивираното предложение на директора са в противоречие със законов или подзаконов нормативен акт.
5. Училището не може да гарантира място за ученика в дневна форма на обучение.