



АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14  
 СРЕДНО УЧИЛИЩЕ  
 "ХРИСТО БОТЕВ"  
 гр. Балчик  
 ИЗХ. № 14.02.2025  
 14.02.2025 г.

Рег. № 307, 14.02.2025г.

Заявка-спецификация за свободно работно място

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА  
 Регионално управление на образованието  
 гр. Добрич  
 Вх. № 14-3332  
 Дата 14.02.2025г. (юридически статус)

**Раздел I. Информация за работодателя**

Средно училище "Христо Ботев" гр. Балчик

ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	000842678	Код на икономическата дейност	8531
сфера на дейност:	ОБРАЗОВАНИЕ		
Адрес за кореспонденция:	Гр. Балчик общ. Балчик гр. Балчик Област Добрич ул. Черно море №80	Лице за контакт:	Адриана Кирилова
Телефон за връзка:	0878922769	e-mail:	Info-800061@edu.mon.bg

**Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/трудо**

Работното място е свободно, считано от:	04.03.2025г.	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:	28.02.2025г. 13.00 ч.
Длъжност:	Образователен медиатор	Код по НКПД:	5312-3004
Брой места:	1	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. .... от ЗНЗ,	по проект/програма .....
Адрес на работното място:	СУ "Христо Ботев" гр. Балчик		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	По длъжностна характеристика	
	Допълнителни задачи:	.....	
Трудово възнаграждение (посочете размер на предлаганото заплащане, в лева или друга валута)	По КТД № Д01-415/28.12.2023 <input type="checkbox"/> минимално от 105 % от МРЗ максимално до..... лева/валута		
Допълнителни плащания и/или социални придобивки	.....		
Вид на договора	<input type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване 6 (месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд	<input checked="" type="checkbox"/> срочен До 30.06.2026г. (месеци)	
Основание за сключване на договора	Чл.68 ал.1 т.1 от КТ <input type="checkbox"/> служебно правоотношение		
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	Пълно		продължителност в часове: 8 часа
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние <input type="checkbox"/> надомно
Други: .....	При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/		



**Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място**

Образование	висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> бакалавър	..... (специалност)								
		<input type="checkbox"/> магистър	..... (специалност)								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input checked="" type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
	придобита професия/ квалификация:		Владее на чужд език								
X Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	Руски (език)	<input checked="" type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input checked="" type="checkbox"/> да						
		<input checked="" type="checkbox"/> писмено	.....		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
	<input type="checkbox"/> писмено	.....	<input type="checkbox"/> не								
X Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	Word пакет	.....	документ	<input type="checkbox"/> да							
	.....	.....		<input type="checkbox"/> не							
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Тгб	<input type="checkbox"/> Тгм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input type="checkbox"/> да	..... (в години)	по специалността	..... (в години)	<input type="checkbox"/> не						
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност	<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация							
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип							
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения	<input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения	<input checked="" type="checkbox"/> Технически умения							

**Раздел IV. Начин на кандидатстване**

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
	<input type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя		
X друг	<input checked="" type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input checked="" type="checkbox"/> X със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
Заявление за работа, CV, Копие на лична карта, медицинско свидетелство, копие на дипломи за завършено образование и квалификация, копие трудова книжка, одобрение по документи.				
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест	
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация		

Информиран съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, <a href="http://www.az.government.bg">www.az.government.bg</a> , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта и на EURES Портала за професионална мобилност, <a href="https://europa.eu/eures/portal">https://europa.eu/eures/portal</a> , по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 от 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.	
Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	от страни извън ЕС <input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не

Приел:.....  
/подпис, фамилия/

Работодател:.....  
/подпис, фамилия/

