

**АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА**

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
 Регионално управление на образованието
 гр. Добрич
 Вж. № РБ-33-200
 Дати: 02.10.2024 г.
 Приложение № 14

Рег. № 1992 / 02.10.2024 г.

Изх. № РД 18-9/07.10.2024г.

Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя			
Обединено училище „Пею К. Яворов“			(юридически статус)
БИК/Код по БУЛСТАТ:	000842482	Код на икономическата дейност	81.51.311.11.11.11.11.11.11
сфера на дейност:	Образование		
Адрес за кореспонденция:	с. Стефаново, общ. Добричка, обл. Добрич	Лице за контакт:	Женета Паунова
Телефон за връзка:	0887155017	e-mail:	info-800047@edu.mon.bg

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд			
Работното място е свободно, считано от:	23.10.2024 г.	Срокът на валидност/изпълнение на заявката е до:	от 08.10.2024г. до 22.10.2024г.
Длъжност:	Образователен медиатор	Код по НКПД:	53123004
Брой места:	0,5	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път	<input type="checkbox"/> и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. от ЗНЗ,	по проект/програма
Месторабота/ адрес на работното място:	с. Стефаново, общ. Добричка, обл. Добрич		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	По длъжностна характеристика	
	Допълнителни задачи:		
Трудово възнаграждение (основно или минимално/максимално заплащане, в лева или валута)		По щат	
Допълнителни плащания и/или социални придобивки			
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд	<input checked="" type="checkbox"/> срочен (месеци)		1 (месеци)
Основание за сключване на договора		Чл. 68, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 70 от КТ	
Работно време: (пълно, непълно, разпокъсано, почасово)	непълно	продължителност в часове:	4 ч.
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние
Други: <input type="checkbox"/> надомно			
Начин на приемане на заявката:			

/При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта/



Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	✓ висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)							
		<input type="checkbox"/> бакалавър	..... (специалност)							
		<input type="checkbox"/> магистър	.....							
		<input type="checkbox"/> професионален колеж	✓ средно	✓ основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование					
придобита професия/ квалификация:		.....								
□ Езикови познания/ умения (език, ниво на владеење говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
		<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да				
	<input type="checkbox"/> писмено	<input type="checkbox"/> не								
..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да						
	<input type="checkbox"/> писмено		<input type="checkbox"/> не							
✓ Компютърни умения (вид и ниво на владеење)	.....			документ	<input type="checkbox"/> да					
	.....			документ	<input type="checkbox"/> не					
□ Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> ВЕ	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> СЕ	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
	Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:		да	✓ не (в години)	по специалността			(в години)	✓ не		
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		✓ <input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност		✓ <input checked="" type="checkbox"/> Мобилност		✓ <input checked="" type="checkbox"/> Мотивация				
	✓ <input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения		✓ <input checked="" type="checkbox"/> Отговорност		✓ <input checked="" type="checkbox"/> Предприемчивост		✓ <input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип				
	✓ <input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност		✓ <input checked="" type="checkbox"/> Социални умения		✓ <input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения		✓ <input checked="" type="checkbox"/> Технически умения				

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати		
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
	✓ директно кандидатстване	✓ по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input type="checkbox"/> със CV	<input type="checkbox"/> с мотивационно писмо
<input type="checkbox"/> друг	В училището /от 08.30 до 12.30 ч./, ел. поща				
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест		<input type="checkbox"/> интервю		<input type="checkbox"/> специализиран тест
	<input type="checkbox"/> практически изпит		<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация		

Информиран съм, че:	✓ обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg , в съответствие с изискванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.				
	✓ по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.				
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен да предоставя данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:					<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка-спецификация;				
	„да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване				
Склонен съм да насмам работници:	от страни-членки на ЕС	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	от страни извън ЕС	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не	

Приел:
/подпис, фамилия/

Работодател:

