

АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

Рег. № РД187-382/12.04.2024 г.

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА
 Регионално управление на образованието
 гр. Добрич
 Вх. № РБ-33-40
 Дата 12.04.2024

Вх. № 848/12.04.2024 Заявка-спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя

ПГВМ „Проф.д-р Герги Павлов“ <small>(име на фирмата/организацията)</small>		Бюджетно предприятие <small>(юридически статус)</small>	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	000846655	Код на икономическата дейност	85.32
сфера на дейност:	Образование		
Адрес за кореспонденция:	гр.Добрич, бул. "25-ти септември" 98	Лице за контакт:	Даниела Станкова
Телефон за връзка:	058/602249	e-mail:	Info-800022@edu.mon.bg

Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд

Работното място е свободно, считано от:	17.04.2024 г.	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:	От 12.04.24 г. до 12:30 часа на 16.04.2024 г.
Длъжност:	Касиер, счетоводство		Код по НКПД:
Брой места:	1	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път да и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост	не
<input type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желая да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл.	от ЗНЗ, по проект/програма
Месторабота/ адрес на работното място:	ПГВМ град Добрич		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	Касиер, счетоводство	
	Допълнителни задачи:	Съгласно длъжностната характеристика	
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)	По щат, в лв.		
Допълнителни плащания и/ или социални придобивки	Съгласно КТД и ВПОРЗ		
Вид на договора	<input type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване (месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд	<input type="checkbox"/> срочен (месеци)		(месеци)
	<input type="checkbox"/> служебно правоотношение		
Основание за сключване на договора	По чл. 67, ал.1, т.1 във връзка с чл. 70		
Работно време: <small>(пълно, непълно, разпокъсано, лотново)</small>	ПЪЛНО	продължителност в часове:	8
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние <input type="checkbox"/> надомно
Други:	<small>При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за въвеждане на заетостта</small>		
Начин на приемане на заявката:	на място в ПГВМ		

Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място

Образование	<input type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър <small>(специалност)</small>
-------------	--------------------------------	--	---------------------------------------



АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

	<input type="checkbox"/> магистър										
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input checked="" type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
	придобрита професия/ квалификация:										
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владение говоримо и/или писмено)	не (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не				
		<input type="checkbox"/> писмено			<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не				
	не (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не				
	<input type="checkbox"/> писмено			<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не					
<input type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владение)		<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не				
		<input type="checkbox"/> писмено			<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> не				
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> C	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Tкт	<input type="checkbox"/> Tтб	<input type="checkbox"/> Tтм
	Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:		<input type="checkbox"/> да	<input type="checkbox"/> 0 (в години)	по специалността			<input type="checkbox"/> 0 (в години)	<input type="checkbox"/> не		
Допълнителни умения:	<input checked="" type="checkbox"/> Икономически умения		<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност		<input type="checkbox"/> Мобилност		<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация				
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения		<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност		<input type="checkbox"/> Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип				
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност		<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения		<input type="checkbox"/> Творчески умения		<input checked="" type="checkbox"/> Технически умения				

Раздел IV. Начин на кандидатстване

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати		
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП		
		<input type="checkbox"/> предварителен подбор от ТП и окончателен подбор от работодателя			
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input checked="" type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input checked="" type="checkbox"/> със CV	<input checked="" type="checkbox"/> с мотивационно писмо
	<input checked="" type="checkbox"/> друг	Събеседване на 16.04.2024 г. от 12:40 часа			
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест		
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация			

Информиран съм, че:

- обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, www.az.government.bg, в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчване на заетостта.
- по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на услугите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.

Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала: да не

Зная, че при отговор: „не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка заявката-спецификация; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване

Склонен съм да наемам работници: от страни-членки на ЕС да не от страни извън ЕС да не

Приел:
/подпис, фамилия/

Работодател: Даниела Станкова/
/подпис, фамилия/

