



АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Приложение № 14

Рег. № .....

МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА  
 Регионално управление на образованието  
 гр. Добрич  
 Вх. № РД-33-71  
 Дата 02.08.2022

Заявка-спецификация за свободно работно място

**Раздел I. Информация за работодателя**

Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“ - гр. Добрич <small>(име на фирмата/организацията)</small>		юридическо лице <small>(юридически статус)</small>	
ЕИК/Код по БУЛСТАТ:	000842653	Код на икономическата дейност	8531
сфера на дейност:	образование		
Адрес за кореспонденция:	гр. Добрич, 9300, ул. „Велико Търново“ № 2	Лице за контакт:	Йордан Йорданов - ВРИД Директор
Телефон за връзка:	058/600 602	e-mail:	hgstkm@abv.bg

**Раздел II. Информация за работното място, заплащане и условия на заетост/труд**

Работното място е свободно, считано от:	12.09.2022 г.	Срокът на валидност/ изпълнение на заявката е до:	31.08.2022 г.
Длъжност:	учител, общообразователен учебен предмет в прогимназиален етап		Код по НКПД: 23305004
Брой места:	1	от тях: <input type="checkbox"/> разкрити за първи път	и/или <input type="checkbox"/> за сезонна заетост
<input checked="" type="checkbox"/> Работното място е на първичен пазар	<input type="checkbox"/> Желя да ползвам субсидия /финансиране/ за работното място	по чл. .... от ЗНЗ, по проект/програма .....	
Месторабота/ адрес на работното място:	Средно училище „Св. св. Кирил и Методий“ гр. Добрич, 9300, ул. „Велико Търново“ № 2		
Описание на длъжността	Основни отговорности:	провеждане на часове по български език и литература в прогимназиален етап	
	Допълнителни задачи:	по длъжностна характеристика	
Трудово възнаграждение (основно или минимално/ максимално заплащане, в лева или валута)	-		
Допълнителни плащания и/ или социални придобивки	-		
Вид на договора	<input checked="" type="checkbox"/> трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочен	срок на изпитване ..... (месеци)
	<input type="checkbox"/> граждански договор/ договор за личен труд	<input checked="" type="checkbox"/> срочен	
		<input type="checkbox"/> служебно правоотношение	..... (месеци)
Основание за сключване на договора		за определен срок (чл. 68, ал. 1, т. 1 от КТ)	
Работно време: <small>(пълно, непълно, разпокъсано, почасово)</small>	пълно	продължителност в часове:	8
Режим/ начин на работа:	<input type="checkbox"/> сменен	<input type="checkbox"/> непрекъсваем	<input type="checkbox"/> дистанционно/ от разстояние
<input type="checkbox"/> надомно			
Други: без ограничения <small>При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта</small>			
Начин на приемане на заявката:		директно кандидатстване	



**Раздел III. Изискванията към кандидата за заемане на работното място**

Образование	<input type="checkbox"/> професионален бакалавър	..... (специалност)									
	<input checked="" type="checkbox"/> висше	<input type="checkbox"/> бакалавър	..... (специалност)								
		<input checked="" type="checkbox"/> магистър	<b>Педагогика на обучението по БЕЛ / Българска филология</b>								
	<input type="checkbox"/> професионален колеж	<input type="checkbox"/> средно	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално	<input type="checkbox"/> без образование						
придобита професия/ квалификация:		.....									
<input type="checkbox"/> Езикови познания/ умения (език, ниво на владееене говоримо и/или писмено)	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
	..... (език)	<input type="checkbox"/> говоримо	.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
<input checked="" type="checkbox"/> Компютърни умения (вид и ниво на владееене)	<b>Internet, електронна поща, Windows, MS Office, Електронни обучителни платформи</b>		<b>добро</b>	документ	<input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не						
	.....		.....	документ	<input type="checkbox"/> да <input type="checkbox"/> не						
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения, кат.	<input type="checkbox"/> А	<input type="checkbox"/> В	<input type="checkbox"/> BE	<input type="checkbox"/> С	<input type="checkbox"/> CE	<input type="checkbox"/> D	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> Ткт	<input type="checkbox"/> Ттб	<input type="checkbox"/> Ттм
Изискване за професионален опит и/или общ трудов стаж:	<input checked="" type="checkbox"/> да	<b>5</b> (в години)	по специалността		<b>5</b> (в години)	<input type="checkbox"/> не					
Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения		<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност		<input type="checkbox"/> Мобилност		<input checked="" type="checkbox"/> Мотивация				
	<input checked="" type="checkbox"/> Организаторски умения		<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност		<input checked="" type="checkbox"/> Предприемчивост		<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип				
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност		<input checked="" type="checkbox"/> Социални умения		<input checked="" type="checkbox"/> Творчески умения		<input checked="" type="checkbox"/> Технически умения				

**Раздел IV. Начин на кандидатстване**

Начин на кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник (ТП)	<input type="checkbox"/> подбор по документи/профил	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати	
		<input type="checkbox"/> директно насочване	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП	
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input checked="" type="checkbox"/> по документи	<input type="checkbox"/> по телефон	<input checked="" type="checkbox"/> със CV
<input type="checkbox"/> друг	Подаване на документи от 09:00 до 15:00 часа в СУ „Св. св. Кирил и Методий“			
Изисквания за провеждане допълнителен специализиран подбор чрез:	<input type="checkbox"/> тест	<input checked="" type="checkbox"/> интервю	<input type="checkbox"/> специализиран тест	
	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> Оценка на външна организация		

Информирам съм, че:	<input checked="" type="checkbox"/> обявените от мен работни места, се публикуват и са публично достъпни на електронната страница на Агенция по заетостта, <a href="http://www.az.government.bg">www.az.government.bg</a> , в съответствие с извикванията на чл. 13 (3) от Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на заетостта.
	<input checked="" type="checkbox"/> по силата на Регламент (ЕС) 2016/589 13 април 2016 г. относно Европейска мрежа на службите по заетостта (EURES), достъп на работниците до услуги за мобилност и по-нататъшно интегриране на пазарите на труда и за изменение на регламенти (ЕС) № 492/2011 и (ЕС) № 1296/2013.
Предвид възможността към обявените от мен работни места да проявят интерес и граждани на държави-членки на Европейския съюз съм съгласен данните за контакт да бъдат публикувани на EURES портала:	<input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не
Зная, че при отговор:	„не“ като данни за контакт на EURES портала ще бъде публикуван електронния адрес на дирекция „Бюро по труд“, където е подадена настоящата заявка-спецификация; „да“ желая да се спази посочената от мен в раздел IV Начин на кандидатстване
Склонен съм да наемам работници:	от страни-членки на ЕС <input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не от страни извън ЕС <input type="checkbox"/> да <input checked="" type="checkbox"/> не

Приел: ..... /  
/подпис, фамилия/

Работодател: .....  
/Годар Георгиев /

