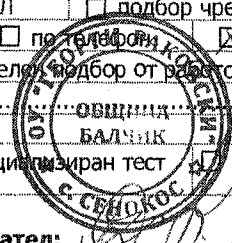


АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА

Рег. №/.....

Заявка – спецификация за свободно работно място

Раздел I. Информация за работодателя, работното място и условия при наемането			
1. Работодател: ОУ"ГЕОРГИ РАКОВСКИ" <small>(има на фирмата/организацията и правен статут)</small>			
Код по ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ:	000842429	сфера на дейност:	ОБРАЗОВАНИЕ
Адрес за кореспонденция:	С.СЕНОКОС, общ.БАЛЧИК		
Лице за контакт:	МАРИНА ВЪЛЧЕВА		
телефон:	0882908724 <small>(мобилен номер)</small>	e-mail:	ou_senokos@abv.bg
2. Работно място:	свободно, считано от:	Срок на изпълнение на заявката:	12.02.2018
	7.02.2018		
Длъжност:	Учител по БЗО и ХООС	Код по НКПД:	2330-5007
по чл. 114, ал.1 от КТ,	от ЗНЗ или по програма		
Брой места:	1	от тях: разкрити за първи път	1
Място на работа:	ОУ"ГЕОРГИ РАКОВСКИ", с.Сенокос		
Основни отговорности:	По длъжностна характеристика		
Допълнителни задачи:			
Трудово възнаграждение (лв.)	6,00лв/час	Трудово възнаграждение (валута)	
Допълнителни възнаграждения и социални придобивки	пощани на пътни разходи		
3. Условия при наемането:			
<input type="checkbox"/> на трудов договор	<input type="checkbox"/> безсрочено	със срок на изпитване (месеци)	
<input type="checkbox"/> срочно (брой месеци)	До 15.06.2018г.	<input type="checkbox"/> на граждански договор	<input type="checkbox"/> надомно <input type="checkbox"/> почасово
Основание за сключване на договора	за чл. 114, ал. 1 от КТ по програмата с чл. 67		
Работно време, продължителност в часове:	3ч/с едми чно	Режим/ начин на работа:	Понеделник-14 Петък-24.
4. Други:			
<small>/ При спазване на чл. 7 от Закона за защита от дискриминация, чл. 2 и чл. 23 от Закона за насърчване на заетостта /</small>			
Раздел II. Изискванията за заемане на работното място			
1. Образование, езикови познания, компютърни и други умения:			
<input checked="" type="checkbox"/> висше	придобрита степен:	Бакалавър/магистър	специалност Биология и химия
<input type="checkbox"/> средно професионално	<input type="checkbox"/> средно общо	<input type="checkbox"/> основно	<input type="checkbox"/> начално и по-ниско
придобрита професия:	учител квалификация		
<input type="checkbox"/> владеене на чужд език/ци		<input type="checkbox"/> писмено	<input type="checkbox"/> говоримо <input type="checkbox"/> документ
	език	ниво	
<input type="checkbox"/> работа с компютър			<input type="checkbox"/> документ
	продукти и програми		
<input type="checkbox"/> Шофьорски умения кат.	<input type="checkbox"/> А <input type="checkbox"/> В <input type="checkbox"/> ВЕ <input type="checkbox"/> С <input type="checkbox"/> СЕ <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> М <input type="checkbox"/> Ткт <input type="checkbox"/> Ттб <input type="checkbox"/> Ттм		
2. Трудов стаж и предишен опит:			
<input type="checkbox"/> да	общ стаж и предишен опит:	по специалността:	<input type="checkbox"/> не
3. Допълнителни умения:	<input type="checkbox"/> Икономически умения	<input checked="" type="checkbox"/> Комуникативност	<input checked="" type="checkbox"/> Мобилност
	<input type="checkbox"/> Организаторски умения	<input checked="" type="checkbox"/> Отговорност	<input type="checkbox"/> Предприемчивост
	<input checked="" type="checkbox"/> Работоспособност	<input type="checkbox"/> Социални умения	<input type="checkbox"/> Творчески умения
		<input type="checkbox"/> Мотивация	<input checked="" type="checkbox"/> Работа в екип
		<input type="checkbox"/> Технически умения	
Раздел III. Описание на селекцията и подбора на търсещите работа лица			
1. Процедура :			
Начин на подбор и кандидатстване:	<input type="checkbox"/> чрез трудов посредник	<input type="checkbox"/> първа селекция по документи	<input type="checkbox"/> списък с подходящите кандидати
		<input type="checkbox"/> директно насочване на ТРЛ	<input type="checkbox"/> подбор чрез интервю с ТП
	<input checked="" type="checkbox"/> директно кандидатстване	<input type="checkbox"/> със CV <input type="checkbox"/> с писмо <input type="checkbox"/> по телефон	<input checked="" type="checkbox"/> с документи
	<input type="checkbox"/> предварителен подбор от трудов посредник и окончателен подбор от работодателя		
	<input type="checkbox"/> друг		
2. Допълнителни изисквания:			
Провеждане на:	<input type="checkbox"/> писмен/устен изпит	<input type="checkbox"/> практически изпит	<input type="checkbox"/> специализиран тест <input checked="" type="checkbox"/> Оценка на външна



Приел:...../.....

Работодател:..... *М. Вълчева*